

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3 ПОС. РЕДКИНО**

П Р И К А З

20.03.2026 г.

№ 38/1

**Об организации приёма детей
в первый класс на 2026-2027 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования», Постановлением Администрации Конаковского МО от 18.03.2026 г. № 471 «О закреплении образовательных учреждений Конаковского МО Тверской области», Правилами приема на обучение в МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино, утвержденными приказом от 31.03.2025 г. № 46.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приёму заявлений в 1 класс МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино на 2026 – 2027 учебный год от родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста в соответствии со следующими сроками:

I этап (01.04.2026-30.06.2026) – подача заявлений гражданами, чьи дети имеют первоочередное, преимущественное право при приёме в образовательную организацию; или проживают на закреплённой территории, в соответствии с Постановлением Администрации Конаковского МО от 18.03.2026 г. № 471 «О закреплении образовательных учреждений Конаковского МО Тверской области», Правилами приема на обучение в МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино, утвержденными приказом от 31.03.2025 г. № 46

– II этап (06.07.2026-05.09.2026) – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закреплённой территории до момента заполнения свободных мест.

2. Утвердить количество мест для приёма граждан в первый класс школы в 2026-2027 учебном году – 50 обучающихся, сформировать два первых класса наполняемостью 25 человек. Программа обучения по УМК «Школа России».

3. Возложить на заместителя директора *по УВР Свеженцеву Н.Б.*, персональную ответственность за:

– соблюдение законодательства при приёме заявлений и других документов от родителей (законных представителей), регистрацию документов от родителей (законных представителей), за комплектование первого класса в 2026-2027 учебном году;

– формирование пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности школы, для ознакомления родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста, при оформлении заявления в 1 класс МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино на 2026 – 2027 учебный год;

– ознакомление при приеме заявлений в 1 класс МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино на 2026 - 2027 учебный год родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– размещение на информационном стенде образовательной организации документов, регламентирующих организацию образовательного процесса, порядок и сроки приёма детей в класс в 2026-2027 учебном году.

4. Заместителю директора по УВР Свеженцевой Н.Б. разместить на официальном сайте образовательной организации документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, порядок и сроки приёма детей в 1 класс в 2026-2027 учебном году. Информацию для родителей (законных представителей) о возможности подать заявление в первые классы образовательных организаций также в электронном виде через «Региональный портал государственных и муниципальных услуг».

5. Утвердить образец заявления о приеме в 1 класс (Приложение 1), образец расписки о приеме документов в 1 класс (Приложение 2).

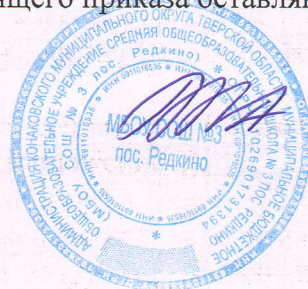
6. Утвердить график приема заявлений в 1 класс (Приложение 3).

7. Заместителю директора Свеженцевой Н.Б. оформить в течение трёх рабочих дней после завершения приёма заявлений и других документов родителями (законными представителями) детей достигших школьного возраста приказ о зачислении в 1 класс МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино на 2026-2027 учебный год. Разместить приказ о зачислении на официальном сайте образовательного учреждения и на информационном стенде школы в день издания приказа.

8. Заместителю директора по УВР Свеженцевой Н.Б. организовать проведение информационного родительского собрания для родителей (законных представителей) будущих первоклассников в августе 2026 года.

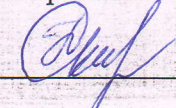
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 3
пос. Редкино



В.А. Бордачев

С приказом ознакомлены:

 (Н.Б. Свеженцева)